



**REGULAMIN
WIRTUALNY**

37. BIEG SZPEGAŃSKI z Flex Poland

9 – 11 kwietnia 2021 r
Cała Polska

I. ORGANIZATOR

1. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Starogardzie Gdańskim.
2. Stowarzyszenie „REKORD”

II. CEL

1. Uczczenie pamięci poległych w Lesie Szpegańskim w czasie II wojny światowej.
2. Promocja aktywności fizycznej i zdrowego trybu życia wśród mieszkańców Pomorza, powiatu starogardzkiego, gminy Starogard oraz miasta Starogard Gdański.
3. Integracja rodzin poprzez sport i wszelką aktywność fizyczną.
4. Promocja gminy Starogard i powiatu Starogardzkiego.

III. TERMIN I MIEJSCE

1. Wydarzenie ma charakter wirtualny.
2. Wydarzenie rozpoczyna się w piątek 9 kwietnia 2021 roku o godzinie 6:00 i kończy w niedzielę 11 kwietnia o godzinie 23:59.

IV. TRASA AKTYWNOŚCI I POMIAR CZASU/GPS

1. Dystans – 5 km
2. Każdy uczestnik indywidualnie wyznacza sobie trasę oraz godzinę startu i zakończenia aktywności.
3. Wybrany dystans 5 km trzeba pokonać biegiem.
4. Uczestnik potwierdza wzięcie udziału w wydarzeniu na podstawie zrzutu z ekranu w dowolnej aplikacji rejestrującej trasę aktywności (huawei zdrowie, strava itp.). Zrzut musi zawierać informacje takie jak: trasa, pokonany dystans, data.

PRZESŁANIE WYNIKU

5. Szczegóły dotyczące dokumentowania wyników oraz informacje na temat klasyfikacji zostaną podane na stronach: www.osir.com.pl/bs-wirtualnie oraz <https://elektronicznezapisy.pl/event/5506.html>
6. Aby aktywność została zaliczona uczestnik musi pokonać dystans 5km.

Nie możesz wykonać treningu?

7. Uczestnicy, którzy nie są w stanie wykonać aktywności w wyznaczonym terminie w związku z nałożoną kwarantanną czy izolacją mogą ubiegać się o zmianę terminu (należy wysłać prośbę na adres bieg.szpegawski@osir.com.pl do 11.04.2021).

V. ZASADY UCZESTNICTWA I WERYFIKACJA

1. Uczestnikiem wydarzenia może być każda osoba, która dokona zgłoszenia na portalu elektronicznepisy.pl oraz dokona opłaty wpisowego za udział w wydarzeniu, nie ma limitu wieku.
2. Osoby niepełnoletnie mogą wziąć udział w wydarzeniu pod opieką osób dorosłych.
3. Zgłoszenia osób niepełnoletnich mogą się odbywać tylko przez ich opiekunów/osoby dorosłe.
4. Każdy uczestnik bierze udział w wydarzeniu na własną odpowiedzialność.
5. Limit uczestników wynosi 700 osób .
6. O wzięciu udziału w wydarzeniu decyduje zgłoszenie drogą elektroniczną oraz opłata wpisowego. Takie zgłoszenie uważa się za pełne i umożliwia uczestnictwo w wydarzeniu.
7. W formularzu zgłoszeniowym uczestnik zobowiązany jest podać numer paczkomatu (pole obowiązkowe), który można sprawdzić na stronie: <https://inpost.pl/znajdz-paczkomat>, oraz rozmiar koszulki.

VI. ZGŁOSZENIA I OPŁATA STARTOWA

1. Zgłoszenia online będą przyjmowane poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej www.elektronicznepisy.pl.

TERMIN ZGŁOSZEŃ: 25.02.2021r. (6:00) – niedziela 11.04.2021r. (20:00)

lub wcześniej w przypadku wyczerpania miejsc!

2. Od momentu dokonania zgłoszenia uczestnik ma 24 godziny na uiszczenie opłaty wpisowego w przeciwnym razie uczestnik skreślany jest z listy zgłoszeniowej.
3. Po zamknięciu zgłoszeń online i wyczerpaniu limitu miejsc, nie ma możliwości zapisu na wydarzenie.
4. Dokonując zgłoszenia uczestnik akceptuje regulamin wydarzenia.
5. **Opłata startowa wynosi 35 zł**
6. W związku z panującą sytuacją epidemiologiczną nie będzie możliwości odbioru pakietu osobiście. Wszystkie pakiety startowe będą wysyłane paczkomatem
7. Opłat uczestnicy dokonują przez system Tpay.
8. W ramach opłaty startowej każdy uczestnik, który ukończy 37. Bieg Szpęgawski z Flex otrzymuje PAKIET STARTOWY:
 - numer startowy w formie elektronicznej,
 - unikatowy medal po biegu,
 - koszulkę techniczną,
 - certyfikat ukończenia biegu w formie elektronicznej,
 - inne w przypadku pozyskania sponsorów.
9. **W przypadku zapisów po 28.03.2021 r. organizator nie dostępności rozmiaru koszulki.**

VII. KLASYFIKACJE

W klasyfikacji biorą udział zawodnicy biorący udział w Bieg Szpęgawski stacjonarny oraz Bieg Szpęgawski wirtualny .

1. Klasyfikacja generalna (K i M)
2. Najmłodszy i najmłodsza zawodnik/zawodniczka (K i M).
3. Najstarszy i najstarsza zawodnik/zawodniczka (K i M).
4. Najlepszy Starogardzianin/Starogardzianka (K i M)
5. Najlepszy zawodnik Gminy Wiejskiej Starogard Gd (K i M)
6. Kat. Niepełnosprawni (K i M).
7. W kategoriach wiekowych (miejsca 1-3):

KOBIETY

- K12 12 - 19 lat; rocznik 2009 – 2002
- K20 20 - 29 lat; rocznik 2001 – 1992
- K30 30 - 39 lat; rocznik 1991 – 1982
- K40 40 - 49 lat; rocznik 1981 – 1972
- K50+; rocznik 1971 i starsi

MĘŻCZYŹNI

- M12 12 - 19 lat; rocznik 2009 – 2002
- M20 20 - 29 lat; rocznik 2001 – 1992
- M30 30 - 39 lat; rocznik 1991 – 1982
- M40 40 - 49 lat; rocznik 1981 – 1972
- M50 50 - 59 lat; rocznik 1971 – 1962
- M60 60 – 69 lat; rocznik 1961 – 1952
- M70+; rocznik 1951 i starsi

VII. NAGRODY

1. Klasyfikacja generalna miejsca I-III (K i M) – statuetka
2. Najmłodszy zawodnik/zawodniczka – nagroda rzeczowa.
3. Najstarszy zawodnik/zawodniczka – nagroda rzeczowa.
4. Kategoria niepełnosprawni (K i M) – nagroda rzeczowa.
5. Najlepszy Starogardzianin/ Starogardzianka – nagroda rzeczowa
6. Najlepszy zawodnik / zawodniczka – nagroda rzeczowa
7. Zdobywcy miejsc I-III w kategoriach wiekowych - nagrody rzeczowe/upominki.
8. Dla wszystkich uczestników zostanie zorganizowana zabawa sms-owa dająca możliwość wygrania nagród rzeczowych.

Wręczenie nagród odbędzie podczas transmisji podsumowującej 37. Bieg Szpęgawski z Flex Poland na kanałach Facebook oraz YouTube w środę 14 kwietnia 2021. Zwycięzcy w danej kategorii otrzymają nagrody wraz ze swoim pakietem startowym.

IX. RODO

ADMINISTRATOR:

Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Olimpijczyków, 83-200 Starogard Gdański, tel: 533 236 148; email osir@osir.com.pl (dalej jako: OSiR).

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH:

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować wysyłając e-mail na adres: iod.jednostki@um.starogard.pl

CELE PRZETWARZANIA, PODSTAWY PRAWNE:

Państwa dane będą przetwarzane w następujących celach:

1. Zapisania uczestnika na zajęcia lub wydarzenia sportowe oraz ich realizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy),
2. Wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi oraz wypełnienia obowiązku prawnego względem uczestników oraz organów publicznych sprawujących nadzór nad działalnością statutową OSiR na podstawie

art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO* (przetwarzanie jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawami dotyczącymi kultury fizycznej (wykorzystanie danych uczestników do ich obsługi logistycznej i administracyjnej, stworzenia warunków do zapewnienia pomocy medycznej, jak też nawiązania z nimi kontaktu w sprawach dotyczących organizacji i przebiegu imprezy/zawodów).

3. Prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i w związku z przepisami takimi jak ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz ogółem przepisów regulujących zasady powstawania, ustalania oraz wygasania zobowiązań podatkowych oraz innych przepisów dotyczących podatków.
4. Ściągania należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i w zw. z przepisami o samorządzie gminnym, kodeksem postępowania cywilnego, przepisami o finansach publicznych oraz innymi ustawami obligującymi administratora danych do dbania o swój wizerunek, mienie oraz finanse.
5. Obrony przed roszczeniami i dochodzeniem roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (przetwarzanie jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i w związku z przepisami obligującymi administratora do dbania o swój wizerunek i mienie, w tym ustawą o samorządzie gminnym, przepisami dotyczącymi finansów publicznych, kodeksem postępowania cywilnego.
6. Rozpatrzenia reklamacji, skarg, wniosków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora).
7. Publikacji informacji o wynikach osiągniętych przez poszczególnych uczestników na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO*.
8. W wymagających tego przypadkach Administrator ubiegał będzie się o wyrażenie przez uczestników zgody na przetwarzanie danych w wyrażnie zadeklarowanym celu, z zastrzeżeniem możliwości łatwego odwołania zgody przez osobę, która ją uprzednio wyraziła (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Ewentualne wycofanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego Administrator dokonywał na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

ODBIORCY DANYCH:

OSiR będzie przekazywać dane osobowe dostawcom usług i oprogramowania komputerowego wspomagającego organizację imprezy/zawodów, dostawcom usług hostingu strony internetowej, poczty elektronicznej. Do tych danych mogą mieć również dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), np. firmy prawnicze, informatyczne.

CZAS PRZETWARZANIA:

Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez następujący okres:

1. w celu zapisania uczestnika na zajęcia/wydarzenia sportowe – przez okres 2 lat.
2. w celu wypełnienia obowiązku prawnego względem organów publicznych- 5 lat od momentu zakończenia zawodów,
3. w celu prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej- 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,
4. w celu ściągania należności- do momentu pełnego rozliczenia płatności,
5. w celu obrony przed roszczeniami i dochodzeniem roszczeń- 6 lat od zakończenia zajęć/wydarzeń sportowych,

6. w celu rozpatrzenia reklamacji, skarg, wniosków- 1 rok od złożenia reklamacji, skargi, wniosku,
7. w celu publikacji informacji o wynikach osiągniętych przez poszczególnych uczestników- 2 lat od zakończenia zajęć/wydarzeń sportowych.

Deklarowany okres przechowywania nie dotyczy danych osób, które wyraziły zgodę Administratorowi na:

1. przetwarzanie danych w celach związanych z powiadamianiem ich o organizowanych w przyszłości imprezach sportowych i warunkach uczestnictwa;
2. publikację ich wizerunków w formie fotografii, jak też materiału wizyjnego nagranych przez Administratora, w tym informacji oski osiągniętych przeze nich wynikach sportowych na stronie internetowej Administratora oraz organu prowadzącego OSiR tj. Gminy Miejskiej Starogard Gdański;
3. publikację informacji o osiągniętych przez nich wynikach sportowych w materiałach i wydawnictwach firmowanych przez OSiR w Starogardzie Gdańskim.

TWOJE PRAWA:

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa wynikające z RODO*:

1. Prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,
2. Prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
3. Prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
4. Prawo wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania swoich danych osobowych
5. Prawo do przenoszenia swoich danych osobowych (danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO*),
6. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne w celu uczestniczenia w imprezie/zawodach organizowanych przez OSiR.

* **Mowa o** Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

IX. KONTAKT

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Olimpijczyków Stargardzkich 1
83 – 200 Starogard Gdański
Tel. (+48) 533 – 236 – 148
www.osir.com.pl